


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа № 16"
г.о. Серпухов Московская область

Согласовано
Председатель Управляющего совета
 И.М. Фомичева
Протокол № 3 от "26" 11 20 20 г.

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ № 16
 Е.А. Кудряшова
Приказ № 100 от "14" 11 20 20 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО, СРЕДНЕГО
ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке приеме граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Семейный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных";
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 32 "Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Устав МБОУ СОШ № 16 (далее - Учреждение).

1.2. Положение регламентирует порядок приема в Учреждение граждан Российской Федерации (далее - граждане, обучающиеся) для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - общеобразовательные программы) и прием в учреждение иностранных граждан и лиц без гражданства.

1.3. Порядок приёма определяется Учреждением самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Данный порядок обеспечивает приём в Учреждение граждан, проживающих на

территории, закреплённой за Учреждением Постановлением Главы городского округа Серпухов (далее - закреплённая территория), и имеющих право на получение общего образования (далее - закреплённые лица).

1.5. Закреплённым лицам может быть отказано в приёме только по причине отсутствия свободных мест в Учреждении.

1.6. При приёме на свободные места детей, не проживающих на закреплённой территории, преимущественным правом обладают категории детей граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в Учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе дети, старшие братья/сестры которых обучаются в Учреждении.

1.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.8. В случае отказа в предоставлении места в Учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребёнка обращаются в Комитет по образованию Администрации городского округа Серпухов.

1.9. Приём закреплённых лиц в Учреждение осуществляется на общедоступной основе (без вступительных испытаний).

1.10. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с:

- Уставом Учреждения;
- Лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- Свидетельством о государственной аккредитации Учреждения;
- Образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- Правами и обязанностями обучающихся.

1.11. Прием граждан в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

1.12. Учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет". (Приложение 1)

1.13. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на

Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей. (Приложение 2 (1-4 класс), Приложение 3 (5-9 класс))

2. ПРИЕМ В ПЕРВЫЙ КЛАСС

2.1. Учреждение, с целью проведения организованного приёма граждан в первый класс, назначает должностных лиц, ответственных за приём документов и утверждает график приёма документов в срок не позднее, чем за 10 календарных дней до начала приёма в первые классы. Данный распорядительный акт размещается на информационном стенде Учреждения и на официальном сайте в сети "Интернет".

2.2. Учреждение размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории.
- о наличии свободных мест для приёма детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 1 июля.

2.3. В первый класс принимаются граждане по достижении возраста на 01 сентября шести лет и шести месяцев, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.4. Для получения разрешения о приёме в первый класс ребенка до достижения им возраста шести лет и шести месяцев, или после достижения им возраста восьми лет на 01 сентября родители (законные представители) ребенка обращаются в Комитет по образованию Администрации городского округа Серпухов с соответствующим заявлением.

2.5. Приём заявлений в первый класс Учреждения для граждан, проживающих на закреплённой территории, начинается не позднее 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

2.6. Для детей, не проживающих на закреплённой территории, приём заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.7. При завершении приёма в первый класс всех детей, проживающих на закреплённой территории, Учреждение вправе осуществлять приём детей, не проживающих на закреплённой территории, ранее 6 июля.

2.8. Зачисление оформляется распорядительным актом Учреждения в течение 7 рабочих дней после приёма документов, который размещается на информационном стенде Учреждения в день его издания.

2.9. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3. ПРИЁМ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА ИЗ ДРУГИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

3.1. Приём совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) в Учреждение из другого образовательного учреждения возможен при наличии в соответствующем классе свободных мест.

3.2. При отсутствии свободных мест в Учреждении совершеннолетний обучающийся или

